

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GD-FO-32
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 04
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Emisión: 12/06/2024
	(Interna o Externa)	Página 1 de 3

NÚMERO DE ACTA (si aplica) (Consecutivo anual)	No aplica	dd/mm/aaaa	08/11/24
NOMBRE (comité, comisión o grupo de trabajo.)	Socialización de la oferta de servicios de la Manzana del Cuidado de Suba -Grupo Social.		
DEPENDENCIA CITANTE:	Dirección del Sistema de Cuidado		
PROCESO SIG (LUCHA): (si aplica)	Gestión del Sistema Distrital de Cuidado		
HORA DE LA REUNIÓN (Inicio – final)	Inicio 2:00 PM	Final 6:00 PM	

OBJETIVO REUNIÓN:	Socializar oferta de servicios de la Manzana del Cuidado de Suba - Grupo Social.		
PARTICIPANTES:	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia
	Ver listado de asistencia.		
AGENDA POR TRATAR / ORDEN DEL DÍA			
1.	Presentación de los y las asistentes y recorrido por el barrio Bilbao-Localidad Suba.		
2.	Socialización de la oferta de servicios - Manzana del Cuidado Suba.		
3.	Información de canales de comunicación.		
4.	Resolución de preguntas.		
5.			
6			
7			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
1	Se da inicio de la socialización de la oferta de servicios en la Junta de Acción Comunal (JAC) del barrio Bilbao, localidad Suba, siendo las 2:00 PM, por parte de Jérica Paola Rodríguez H; líder de la Manzana del Cuidado Suba-Fontanar, quien hace su presentación, en compañía de Laura Uyazan, Gestora de Formación de la estrategia de Formación Complementaria por parte de la Secretaría Distrital de la Mujer (SDMujer) y Juliana Acosta, abogada de la dupla Psicojurídica de la Manzana del Cuidado de Suba-Fontanar, por parte de la SDMujer. De igual manera, se realiza la presentación de Diego Chipó, gestor de la Fundación Grupo Social, quienes son anfitriones del espacio. Desde la Fundación, se socializan las líneas de trabajo:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GD-FO-32
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 04
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Emisión: 12/06/2024
	(Interna o Externa)	Página 2 de 3

	● Cultura. ● Calidad de educación. ● Generación de ingresos. ● Tejido social: urbanismo, tejidos sólidos. En el espacio también se encuentran presentes profesoras y estudiantes de la Universidad de la Salle y de los Llanos. Continuamente se realiza recorrido por el barrio Bilbao, como parte del reconocimiento territorial de la jornada.
2	Posteriormente, se inicia con la socialización de la oferta de servicios de la Manzana del Cuidado Suba-Fontanar: - Formación: Educación Flexible, Manejo Ambiental de los recursos naturales, formación complementaria. - Espacios respiro: Orientación Psicojurídica, Escuela de la bici, Talleres de autocuidado, Centro de escucha MujerEsalud). - Generación de ingresos: Ruta de emprendimiento y formalización, ruta de empleabilidad. - Actividades recreativas: El arte de cuidarte, actividad Física, actividades de promoción de lectura. - Espacios con ciudadanía: Transformación Cultural- Talleres de “A Cuidar se aprende y Cuidamos a los que nos cuidan”, Escuela Hombres al Cuidado. - Tiempo propio para cuidadores: Lavandería comunitaria. - Actividad física: Danza Aeróbica de lunes a viernes, en un horario de 12:00 M, a 1:00 M, sin inscripción. - Escuela de la Bici: De lunes a sábados, en un horario de 8:00 AM a 4:00 PM. Es importante mencionar que, durante la socialización se informa que todos los servicios son totalmente gratuitos.
3	Se difunden los medios de comunicación a través de los cuales pueden conocer y acceder a los servicios de la Manzana del Cuidado de Suba: el grupo de WhatsApp en el cual con periodicidad diaria y semanal se publica la cartelera de servicios, el número telefónico (310-8507608).
4	Finalmente, se abre un espacio de preguntas, en torno a la operación territorial de la Fundación Grupo Social y la oferta de servicios de la Manzana del Cuidado Suba-Fontanar. Abordada toda la agenda, el espacio finaliza sin contratiempos, siendo las 6:00 PM.
5	
6	
7	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GD-FO-32
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 04
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Emisión: 12/06/2024
	(Interna o Externa)	Página 3 de 3

COMPROMISOS PRÓXIMA SESIÓN O REUNIÓN			
DESCRIPCIÓN		RESPONSABLE(S)	FECHA
1	No aplica	No aplica	No aplica
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

FIRMANTES RESPONSABLES

Firma	Firma
N/A	N/A
NOMBRE Y APELLIDOS:	NOMBRE Y APELLIDOS:
Cargo:	Cargo

ANEXOS:

- Listados de asistencia

Elaboró: *Jésica Paola Rodríguez H, Contratista, DSC*
Revisó: *Katherine Bolaño, Contratista, DSC*
Aprobó: *Katherine Bolaño, Contratista, DSC*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GD-FO-50
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN	Fecha de Emisión: 12/06/2024
		Página 1 de 1

REGISTRO DE ASISTENCIA				OBJETIVO REUNIÓN:			Socialización Grupo Joven						
FECHA:		08/11/2024			LUGAR:		JAC - Bilbao (monzara del ciudado Sloc Tantonar)						
HORARIO:		2:00 pm - 6:00pm			DEPENDENCIA CITANTE:		Drección del sistema del Ciudado.						
¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCION, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	EMAIL	FIRMA	
SI	NO	TIPO	NÚMERO										
✓		CC	1019049777	Laura Yonatan Lopez				SD Mujer OSC	Contratista				
✓		CC	40333544	MONICA MONTIN				UNIVERSIDAD UANL	ESTUDIANTE				
X		CC	1124907461	Ximena Velasco				Unillanos	Estudiante				
X		CC	30288190	D. Juana Yonatan Ruiz				Unillanos U. Lullin	Profesora				
X		CC	40376746	Emilce Salazar				Unillanos	Profesora				
X		CC	53037329	Jenny Lopez Gomez				Universidad de la Salle	Profesora				
X		CC	52706428	Patricia Bullesha				unillanos	Estudiante				
X		CC	1119890018	Patricia Alejandra Ruiz				Unillanos	Estudiante				

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formulario, usted autoriza a la SD Mujer para la recolección, almacenamiento y uso de sus datos personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

Nota 1: Si usted como participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no esté de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

Convenciones Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual.

Convenciones Identidad De Género: F: Femenino / M: Masculino / TF: Transfemenino / TM: Transmasculino.

Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER		Código: GD-FO-50
	GESTIÓN DOCUMENTAL		Versión: 1
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN		Fecha de Emisión: 12/06/2024
			Página 1 de 1

REGISTRO DE ASISTENCIA				OBJETIVO REUNIÓN:									
FECHA:		08/11/2024		LUGAR:		JAC - Bilbao (manzana del aceddo Cba Tortanar).							
HORARIO:		2:00 pm - 6:00 pm		DEPENDENCIA CITANTE:		Dirección del Sistema del Ciudadano							
¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCION, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	EMAIL	FIRMA	
SI	NO	TIPO	NÚMERO										
X		CC	1023939721	Jean Franco GARCIA Ramirez				Unillano	Estudiante				
X		CC	1121902840	Yenny GONZALEZ VARGAS				UNILLANOS	ESTUDIANTE				
X		CC	30841706	Jose d. bardo Razo				Comunidad 318	Gerente de				
X		CC	40430688	Edith Navas C.				Unillanos	Estudiante				
X		CC	1030691822	Yenny leguizamón				Unisalle	Estudiante				
X		CC	1116870369	Walter Medina B				Unisalle	Estudiante				
X		CC	1003764384	Narra Camila Morales				Unisalle	Estudiante				
X		CC	100747009	Juana Valentina L				Unisalle	Estudiante				

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la SDMujer para la recolección, almacenamiento y uso de datos personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

Nota 1: Si usted como participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no esté de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

Convenciones Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual.

Convenciones Identidad De Género: F: Femenino / M: Masculino / TF: Transfemenino / TM: Transmasculino.

Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER		Código: GD-FO-50
	GESTIÓN DOCUMENTAL		Versión: 1
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN		Fecha de Emisión: 12/06/2024
			Página 1 de 1

REGISTRO DE ASISTENCIA				OBJETIVO REUNIÓN:			Socialización Grupo Social					
FECHA:		08/11/2024		LUGAR:			JAC - Bilbao (manzana del aceddo N.º. Tantanar)					
HORARIO:		2:00 pm - 6:00 pm		DEPENDENCIA CITANTE:			Dirección del sistema del aceddo					
¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCION, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	EMAIL	FIRMA
SI	NO	TIPO	NÚMERO									
X		CC	51916674	Liliana Rodríguez				Lider social	Lider Comal			
X		CC	80853232	Diego R Chipo V				Fundación Grupo Social	profes. C.R.G.			
X		CC	1019112551	Juliana Acosta L				Indico - Idmujer	Contratista			
X		CC	1019082070	Jeisson Rodríguez				SDMujer - DSC	contratista			
X		CC	52192240	Bunny Quinto				SDMujer - SDm	Contrista			

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la SDMujer para la recolección, almacenamiento y uso de sus datos personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

Nota 1: Si usted como participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no esté de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.